

PROTOCOLLO GENERALE

AL RESPONSABILE
DELLO SPORTELLO
UNICO DELL'EDILIZIA
DEL COMUNE DI
CORREZZANA

Bollo
14,62 €

Pratica n.....
(riservato all'Ufficio Tecnico)

RICHIESTA DI CERTIFICATO DI AGIBILITA'
ai sensi art. 24 del D.P.R. 380/01

IL SOTTOSCRITTO:

IN QUALITA' DINATO A

ILC.F/P.I.RESIDENTE A

VIA..... TEL.....

nella sua qualità di titolare del Permesso di Costruire ovvero di soggetto che ha presentato D.I.A.

n° del per lavori di

eseguiti sull'immobile sito in Correzzana, via n°

nonché delle successive varianti:

n° del per

n° del per

n° del per

i cui lavori sono terminati in data

come da comunicazione del prot.

ai sensi dell'art.24 comma 3 DPR 380/01

RICHIEDE CERTIFICATO DI AGIBILITA'

Per le seguenti unità immobiliari

foglio mapp. sub ad uso

foglio mapp. sub ad uso

foglio mapp. sub ad uso

foglio mapp. sub ad uso

ai sensi degli artt. 24 e 25 DPR 380/01 si allega:

- ❑ Collaudo delle opere in cemento armato (o dichiarazione sulla non esistenza di opere assoggettate al DPR 380/01)
- ❑ Copia dichiarazione di fine lavori
- ❑ Dichiarazione di conformità dell'opera rispetto al progetto presentato nonché in ordine alla prosciugatura dei muri e della salubrità degli ambienti, ai sensi dell'art.25 comma 1 DPR 380/01
- ❑ Copia della dichiarazione presentata per l'iscrizione in catasto
- ❑ Dichiarazione dell'impresa installatrice che attesta la conformità degli impianti installati negli edifici adibiti ad uso civile alle prescrizioni di cui agli articoli 113 e 127 del DPR 380/01; nonché all'art.1 della legge 9 gennaio 1991 n.10, ovvero certificato di collaudo degli stessi, ove previsto, ovvero ancora certificazione di conformità degli impianti prevista dagli articoli 111 e 126 del DPR 380/01
- ❑ Dichiarazione di conformità delle opere relative alla normativa in materia di accessibilità e di superamento delle barriere architettoniche
- ❑ Perizia giurata attestante la conformità delle opere vigenti in materia di eliminazione delle barriere architettoniche, nel caso di edifici pubblici o aperti al pubblico

Correzzana,

Il Richiedente

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL PROGETTO

IL SOTTOSCRITTO:

In qualità di direttore dei lavori tecnico incaricato richiedente

in riferimento alla presente richiesta di certificato di agibilità

DICHIARA

che le opere eseguite sono conformi al progetto e alle successive varianti

che è avvenuta la prosciugatura dei muri

che gli ambienti sono salubri

Correzzana,

In Fede

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ACCESSIBILITA' E SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE

IL SOTTOSCRITTO:

In qualità di direttore dei lavori tecnico incaricato

in riferimento alla presente richiesta di certificato di agibilità per edifici non classificabili come "pubblico o privati aperti al pubblico"¹

CERTIFICA

la conformità delle opere eseguite alla normativa per l'accessibilità e il superamento delle barriere architettoniche.

Correzzana,

In Fede

¹ -Per edifici pubblici o aperti al pubblico dovrà essere prodotta perizia giurata redatta da tecnico abilitato ai sensi art.82 comma 4DPR 380/01

Si riportano le disposizioni relative all'agibilità di cui al DRP 380/01

Art. 24 (L) - Certificato di agibilità

(R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, artt. 220; 221, comma 2; D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, articoli 107 e 109; legge 28 febbraio 1985, n. 47, art. 52, comma 1)

1. Il certificato di agibilità attesta la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico degli edifici e degli impianti negli stessi installati, valutate secondo quanto dispone la normativa vigente.
2. Il certificato di agibilità viene rilasciato dal dirigente o dal responsabile del competente ufficio comunale con riferimento ai seguenti interventi:

- a) nuove costruzioni;
- b) ricostruzioni o sopraelevazioni, totali o parziali;
- c) interventi sugli edifici esistenti che possano influire sulle condizioni di cui al comma 1.

3. Con riferimento agli interventi di cui al comma 2, il soggetto titolare del permesso di costruire o il soggetto che ha presentato la denuncia di inizio attività, o i loro successori o aventi causa, sono tenuti a chiedere il rilascio del certificato di agibilità. La mancata presentazione della domanda comporta l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da 77 a 464 euro.

4. Alla domanda per il rilascio del certificato di agibilità deve essere allegata copia della dichiarazione presentata per la iscrizione in catasto, redatta in conformità alle disposizioni dell'articolo 6 del regio decreto-legge 13 aprile 1939, n. 652 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 25 (R) - Procedimento di rilascio del certificato di agibilità

(D.P.R. 22 aprile 1994, n. 425; legge 5 novembre 1971, n. 1086, artt. 7 e 8)

1. Entro quindici giorni dall'ultimazione dei lavori di finitura dell'intervento, il soggetto di cui all'articolo 24, comma 3, è tenuto a presentare allo sportello unico la domanda di rilascio del certificato di agibilità, corredata della seguente documentazione:

- a) richiesta di accatastamento dell'edificio, sottoscritta dallo stesso richiedente il certificato di agibilità, che lo sportello unico provvede a trasmettere al catasto;
- b) dichiarazione sottoscritta dallo stesso richiedente il certificato di agibilità di conformità dell'opera rispetto al progetto approvato, nonché in ordine alla avvenuta prosciugatura dei muri e della salubrità degli ambienti;
- c) dichiarazione dell'impresa installatrice che attesta la conformità degli impianti installati negli edifici adibiti ad uso civile alle prescrizioni di cui agli [articoli 113 e 127](#), nonché all'[articolo 1 della legge 9 gennaio 1991, n. 10](#), ovvero certificato di collaudo degli stessi, ove previsto, ovvero ancora certificazione di conformità degli impianti prevista dagli [articoli 111 e 126 del presente testo unico](#).

2. Lo sportello unico comunica al richiedente, entro dieci giorni dalla ricezione della domanda di cui al comma 1, il nominativo del responsabile del procedimento ai sensi degli [articoli 4 e 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241](#).

3. Entro trenta giorni dalla ricezione della domanda di cui al comma 1, il dirigente o il responsabile del competente ufficio comunale, previa eventuale ispezione dell'edificio, rilascia il certificato di agibilità verificata la seguente documentazione:

- a) certificato di collaudo statico di cui all'[articolo 67](#);
- b) certificato del competente ufficio tecnico della regione, di cui all'[articolo 62](#), attestante la conformità delle opere eseguite nelle zone sismiche alle disposizioni di cui al capo IV della parte II;
- c) la documentazione indicata al comma 1;
- d) dichiarazione di conformità delle opere realizzate alla normativa vigente in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche di cui all'[articolo 77](#), nonché all'[articolo 82](#).

4. Trascorso inutilmente il termine di cui al comma 3, l'agibilità si intende attestata nel caso sia stato rilasciato il parere dell'ASL di cui all'[articolo 5, comma 3, lettera a\)](#). In caso di autodichiarazione, il termine per la formazione del silenzio assenso è di sessanta giorni.

5. Il termine di cui al comma 3 può essere interrotto una sola volta dal responsabile del procedimento, entro quindici giorni dalla domanda, esclusivamente per la richiesta di documentazione integrativa, che non sia già nella disponibilità dell'amministrazione o che non possa essere acquisita autonomamente. In tal caso, il termine di trenta giorni ricomincia a decorrere dalla data di ricezione della documentazione integrativa.

Art. 26 (L) - Dichiarazione di inagibilità

(R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, art. 222)

1. Il rilascio del certificato di agibilità non impedisce l'esercizio del potere di dichiarazione di inagibilità di un edificio o di parte di esso ai sensi dell'[articolo 222 del regio decreto 27 luglio 1934, n. 1265](#).